

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЦЕНТР СЕРТИФИКАЦИИ И ИСПЫТАНИЙ»**

ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ ПРОДУКЦИИ

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»
Сагтаров Р.И.
«01» сентября 2023 года



СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОС
ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»
Аксупова А.М.
«01» сентября 2023 года

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА**

Порядок проведения инспекционного контроля

ДП-04-2023

Редакция № 3

Введено в действие с даты утверждения

Настоящая документируемая процедура не может быть полностью или частично воспроизведена, тиражирована и распространена без разрешения ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»

СМК ОС ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»		
Редакция № 3	ДП-04-2023 Порядок проведения инспекционного контроля	Страница 2 из 22

Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины, определения и сокращения	3
4. Общие положения.....	3
5. Порядок проведения инспекционного контроля	5
5.1. Подготовка программы инспекционной проверки.....	5
5.2. Уведомление заявителя об инспекционной проверке.....	6
5.3. Проведение инспекционной проверки и оформление результатов	7
5.4. Принятие решения по результатам инспекционного контроля	9
5.5. Правила осуществления контроля за использованием сертификатов соответствия, знаков соответствия	11
Приложение № 1. Форма договора на проведение инспекционного контроля (рекомендуемая).....	12
Приложение № 2. Форма графика проведения ИК	16
Приложение № 3. Форма уведомления о проведении планового ИК	17
Приложение № 4. Форма программы инспекционной проверки.....	18
Приложение № 5. Форма акта инспекционного контроля	19
Приложение № 6. Форма решения о подтверждении действия сертификата соответствия	20
Приложение № 7. Форма решения о прекращении/приостановлении/возобновлении действия сертификата соответствия.....	21

СМК ОС ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»		
Редакция № 3	ДП-04-2023 Порядок проведения инспекционного контроля	Страница 3 из 22

1. Назначение и область применения

Настоящая документированная процедура (далее – ДП) устанавливает правила планирования, проведения и оформления процедуры инспекционного контроля за сертифицированной продукцией Органа по сертификации продукции Общества с ограниченной ответственностью «Центр Сертификации и Испытаний» (далее – ОС).

Процедура обязательна к применению всеми сотрудниками ОС, участвующими в проведении инспекционного контроля.

2. Нормативные ссылки

Процедура разработана в соответствии с требованиями следующих документов:

- ГОСТ ISO/IEC 17065-2013 «Оценка соответствия. Требования к органам по сертификации продукции, процессов и услуг».
- ГОСТ ISO/IEC 17000-2012 Оценка соответствия. Словарь и общие принципы.
- ГОСТ 31892-2012 «Система оценки (подтверждения) соответствия Таможенного союза. Основные положения».
- ГОСТ 31814-2012 «Оценка соответствия. Общие правила отбора образцов для испытаний продукции при подтверждении соответствия»;
- ГОСТ Р 58972-2020 Оценка соответствия. Общие правила отбора образцов для испытаний продукции при подтверждении соответствия;
- ГОСТ Р 56541-2015 Оценка соответствия. Общие правила идентификации продукции для целей оценки (подтверждения) соответствия требованиям технических регламентов Таможенного союза;
- ГОСТ Р 54293-2020 Анализ состояния производства при подтверждении соответствия;
- Положение о Едином знаке обращения продукции на рынке государств членов Таможенного союза», утвержденное решением Комиссии Таможенного союза от 15.07.2011г. № 711 (с изменениями на 17.03.2016г.)
- ГОСТ 31815-2012 «Оценка соответствия. Порядок проведения инспекционного контроля в процедурах сертификации»;
- Технические регламенты Евразийского экономического союза (Таможенного союза) в соответствии с областью аккредитации.

3. Термины, определения и сокращения

В настоящей процедуре используются термины и определения по ГОСТ ISO 9000-2011 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь» и иных нормативных документах.

В настоящей процедуре приняты следующие сокращения:

ОС – орган по сертификации продукции;
СМК – система менеджмента качества;
ДП – документированная процедура;
ИЛ – испытательная лаборатория (центр);
НД – нормативный(ые) документ(ы);
ИК – инспекционный контроль
КР – Кыргызская Республика.

4. Общие положения

4.1. На весь срок действия сертификата соответствия на серийный выпуск продукции устанавливается обязательное проведение инспекционного контроля.

4.2. Инспекционный контроль осуществляется с целью установления того, продолжает ли выпускаемая продукция соответствовать требованиям, на соответствие которым она была

СМК ОС ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»		
Редакция № 3	ДП-04-2023 Порядок проведения инспекционного контроля	Страница 4 из 22

сертифицирована, и применяется ли должным образом маркировка продукции знаком обращения на рынке или знаком соответствия. О необходимости инспекционного контроля за сертифицированной продукцией заявителя уведомляют до начала проведения работ по сертификации.

4.3. Инспекционный контроль за сертифицированной продукцией проводится органом по сертификации, выдавшим сертификат соответствия.

В случае прекращения деятельности ОС инспекционный контроль может проводиться другим уполномоченным на это ОС.

4.4. Инспекционный контроль за сертифицированной продукцией проводится в течение всего срока действия этого сертификата в форме систематического отслеживания и анализа информации о сертифицированной продукции, в том числе сообщений заявителя об изменениях, вносимых в продукцию или в производственные процессы, и в форме инспекционных проверок (плановых или внеплановых), включающих процедуры, предусмотренные схемой сертификации.

Сбор, систематизацию и анализ информации о сертифицированной продукции ОС осуществляет постоянно в течение срока действия сертификата соответствия с целью получения дополнительных сведений для инспекционного контроля или непосредственного принятия решений.

Источниками информации о сертифицированной продукции являются:

- сведения, представляемые заявителем, об изменениях, внесенных в техническую документацию и технологический процесс производства сертифицированной продукции;
- сведения о жалобах, рекламациях приобретателей (пользователей) на сертифицированную продукцию, а также сведения о дефектах и отказах сертифицированной продукции;
- сведения от органов государственного контроля (надзора), сообщения в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.5. Основанием для проведения инспекционного контроля является договор на сертификацию (дополнительное соглашение к нему), заключенный заявителем с органом по сертификации, или отдельный договор между этими сторонами о проведении инспекционного контроля.

4.5. Результаты инспекционного контроля служат основанием для принятия решения органом по сертификации о подтверждении, приостановлении или прекращении действия сертификата соответствия.

4.7. Периодичность ИК устанавливается экспертом в решении о выдаче сертификата соответствия (форма установлена в ДП-03 «Порядок проведения сертификации продукции»), если иное не предусмотрено законодательством.

Периодичность ИК устанавливается на основании требований технических регламентов и (или) правил сертификации (действующих в переходный период до вступления в силу соответствующих технических регламентов). В случае отсутствия в технических регламентах или в правилах по сертификации предельной частоты инспекционных проверок периодичность инспекционных проверок определяет эксперт ОС, но не реже одного раза в год.

При определении периодичности и объема ИК учитываются степень потенциальной опасности продукции, характер производства (серийный, массовый, единичный, сезонный), стабильность производства, объем выпуска, наличие системы менеджмента, информация о результатах испытаний и проверок продукции и ее производства, проведенных изготовителем, органами государственного контроля (надзора), включая информацию об аналогичной продукции, выпускаемой тем же изготовителем.

4.8. Руководитель ОС (либо назначенный им сотрудник) в конце года формирует **график проведения инспекционного контроля** (Приложение № 2) на следующий год, с планируемыми датами проведения ИК, и отслеживает по нему планируемые даты отправки уведомлений.

СМК ОС ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»		
Редакция № 3	ДП-04-2023 Порядок проведения инспекционного контроля	Страница 5 из 22

4.9. Органом по сертификации может быть проведен внеплановый ИК. Внеплановый ИК проводят по решению органа по сертификации, основанием для проведения которого послужила информация, прямо или косвенно свидетельствующая о нарушениях соответствия продукции требованиям, подтвержденным при сертификации, или возможности таких нарушений.

4.10. Основанием для принятия решения о проведении внепланового инспекционного контроля может служить информация:

- о претензиях к качеству и безопасности продукции от потребителей, торговых организаций, средств массовой информации, а также органов и организаций, осуществляющих общественный или государственный контроль за продукцией, на которую выдан сертификат соответствия;
- полученная от органов государственного контроля (надзора) о выявленных нарушениях и необходимости приостановления или прекращения действия сертификата соответствия;
- об изменениях, внесенных в документы, содержащие требования к сертифицированной продукции и (или) к методам ее испытаний, конструкцию (состав), комплектность, технологию ее производства, которые могут повлиять на характеристики (показатели), подтвержденные при сертификации;
- полученная от производителя сертифицированной продукции об изменениях, внесенных в техническую документацию на сертифицированную продукцию или технологический процесс ее производства;
- об изменениях контрактов на поставку сырья, материалов, комплектующих, которые могут повлиять на характеристики (показатели), подтвержденные при сертификации;
- о приостановке или отмене действия сертификата соответствия системы менеджмента качества.

4.11. В рамках внепланового ИК ОС проводит анализ последствий допущенных заявителем нарушений, таких как, степень опасности для здоровья, жизни и собственности людей, серьезности последствий, случайности или осознанности допущения несоответствий и принимает соответствующие меры.

4.12. При возникновении спорных вопросов по результатам ИК за сертифицированной продукцией заявитель может обжаловать решения и (или) действия (бездействия) ОС в органе по аккредитации, а в случае несогласия с его решением - в суде.

4.13. Порядок проведения планового и внепланового ИК установлен в п.5 настоящей ДП.

4.14. Сведения о проведенных ИК регистрируются в **график проведения инспекционного контроля**.

4.15. Все документы оформленные в ходе проведения инспекционного контроля приобщаются с описью к материалам **дела по инспекционному контролю** и сдаются в архив в соответствии с правилами, установленными в ДП «Управление документацией».

5. Порядок проведения инспекционного контроля

ИК проводится с учетом требований ГОСТ 31815-2012.

5.1. Подготовка программы инспекционной проверки

ИК проводится по одной форме или их совокупности (на усмотрение эксперта), если иное не предусмотрено законодательством:

- проведение испытаний образцов продукции;
- анализ состояния производства;
- получение от заявителя документов, подтверждающих действие сертификата СМК и прохождения инспекционного контроля СМК на предприятии (в случае, если сертификации продукции осуществлялась с применением сертификата соответствия СМК).

Вышеперечисленные этапы выполняются в соответствии с требованиями, установленными в ДП «Порядок проведения сертификации продукции».

СМК ОС ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»		
Редакция № 3	ДП-04-2023 Порядок проведения инспекционного контроля	Страница 6 из 22

До проведения ИК разрабатывается **программа инспекционной проверки** (Приложение № 4), которая включает в себя сведения о заявителе и изготовителе, сертифицированной продукции и сертификате соответствия на него, сроках проведения проверки, экспертах ОС и задание по проверке.

Задание по проверке может содержать:

- *проведение отбора и идентификации продукции;*
- *проведение испытаний образцов продукции;*
- *анализ состояния производства или контроль за системой менеджмента;*
- *проверку применения знака обращения на рынке или знака соответствия;*
- *проверку жалоб приобретателей (потребителей) на продукцию;*
- *оформление результатов проверки.*

Объем планового ИК по решению ОС может устанавливаться в пределах объема ранее проведенных проверок (при сертификации, при предыдущей инспекционной проверке) или может быть скорректирован с учетом следующих факторов:

- выявленной в предыдущих проверках стабильности характеристик и запаса их значений по отношению к предельно допустимым;
- трудоемкости определения каждой характеристики продукции;
- результатов проведенных заявителем производственных испытаний продукции (приемо-сдаточных, периодических, типовых);
- результатов проведенного ранее аудита за функционированием системы менеджмента или анализа состояния производства;
- результатов государственного контроля (надзора) за продукцией, на которую распространяется действие сертификата соответствия;
- полученных от заявителя данных о претензиях по поводу дефектов, выявленных приобретателями продукции.

В случае выявления недостатков при сертификации, не проверенных в процессе сертификации и включенных в план корректирующих мероприятий, в программе инспекционной проверки предусматривают контроль выполнения таких корректирующих мероприятий.

Объем внепланового ИК определяется исходя из полученной информации и характера отмеченных в ней нарушений установленных требований.

5.2. Уведомление заявителя об инспекционной проверке

Держателю сертификата направляется **уведомление о проведении инспекционного контроля** (Приложение № 3) с приложением **программы инспекционной проверки** (Приложение № 4).

Держатель сертификата в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления должен ознакомиться с программой ИК и дать ответ на полученное уведомление (о согласии/отказе о проведения ИК).

ОС может перенести срок проведения периодической оценки сертифицированной продукции по просьбе заявителя при наличии уважительных причин (приостановки изготовления (производства) сертифицированной продукции и (или) отсутствия образцов (проб) продукции для проведения исследований (испытаний) и измерений), но не более чем на 6 месяцев.

В случае приостановки изготовления (производства) сертифицированной продукции и (или) отсутствия образцов (проб) продукции для проведения исследований (испытаний) и измерений заявитель официально уведомляет об этом ОС.

В случае если держатель сертификата не дал ответ на уведомление о проведении инспекционного контроля в установленный срок действие сертификата соответствия может быть приостановлено, либо прекращено по решению ОС в соответствии с порядком, установленным в п.5.4 настоящей ДП.

СМК ОС ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»		
Редакция № 3	ДП-04-2023 Порядок проведения инспекционного контроля	Страница 7 из 22

Отказ или уклонение держателя сертификата от прохождения инспекционного контроля является основанием для прекращения действия сертификата соответствия.

5.3. Проведение инспекционной проверки и оформление результатов

В случае согласия заявителя с прохождением ИК эксперт, назначенный руководителем ОС согласует с заявителем конкретные даты проведения ИК и приступает к выполнению работ, установленных в программе инспекционной проверки, по результатам которой оформляет **акт инспекционного контроля за сертифицированной продукцией** (Приложение № 5).

Акт оформляется на основании всех результатов, полученных в ходе инспекционного контроля и в нем делается заключение о возможности (невозможности) сохранения действия выданного сертификата соответствия.

При выявлении недостатков в акте указывают на необходимость разработки корректирующих мероприятий по их устранению.

5.3.1. Порядок контроля за использованием сертификатов соответствия, знаков обращения и других средств подтверждения прохождения сертификации:

При любой форме проведения ИК в обязательном порядке осуществляется *контроль за использованием сертификатов соответствия, знаков обращения и других средств подтверждения прохождения сертификации.*

Знак обращения должен использоваться как обозначение, служащее для информирования приобретателей (потребителей) о соответствии выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов.

Контроль осуществляется путем проверки применения знака обращения по прямому назначению, а именно маркирование им непосредственно продукции и (или) ее упаковки (тары), технической документации, сопроводительной документации, поступающей к приобретателю (потребителю) при реализации.

Право на применение знака соответствия приобретает заявитель (изготовитель), получивший в установленном порядке сертификат соответствия. Право использования знака соответствия автоматически прекращается по истечении срока действия сертификата соответствия и при его аннулировании.

Продукция, сертифицированная на соответствие требованиям технических регламентов ЕАЭС, маркируется Единым знаком обращения, что свидетельствует о том, что продукция прошла все установленные в технических регламентах ЕАЭС процедуры оценки (подтверждения) соответствия и соответствует требованиям всех распространяющихся на данную продукцию технических регламентов ЕАЭС («Положение о едином знаке обращения продукции на рынке государств – членов», утвержденное Решением Комиссии ЕАЭС от 15 июля 2011г. № 711).

Правила нанесения знака соответствия на конкретную продукцию устанавливаются в нормативных документах на эту продукцию, если иной метод маркирования не предусмотрен иными нормативными документами или техническими регламентами. Порядок нанесения знака соответствия при производстве сертифицированной продукции, ответственности за нарушение требований порядка определяется изготовителем продукции в соответствующем утвержденном в установленном порядке документе (инструкции, техпроцессе и др.).

Маркироваться знаком соответствия должны изделие и (или) тара, упаковка, сопроводительная техническая документация. Знак соответствия наносится на каждую единицу продукции, кроме случаев, когда физический размер продукции не позволяет этого сделать или применение знака не соответствует типу продукции, в этом случае знак соответствия может быть нанесен на упаковку или в сопроводительной документации. Применением знака соответствия считается также использование знака соответствия в рекламе, на этикетке, таре, упаковке, рекламной и информационной продукции, печатных изданиях и т.д., на визитных карточках, на

СМК ОС ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»		
Редакция № 3	ДП-04-2023 Порядок проведения инспекционного контроля	Страница 8 из 22

официальных бланках (письма, конверты, факсы и т.д.), на вывесках, при демонстрации экспонатов на выставках, ярмарках, на веб-сайте.

Запрещается применение знака соответствия в любых случаях, когда его применение может ввести в заблуждение потребителя.

Применение знака соответствия обязательного подтверждения соответствия к продукции, соответствие которой обязательным требованиям техническим регламентам, документа по стандартизации не подтверждено, не допускается. Изготовитель (продавец) несет ответственность за неправомерное применение знака соответствия.

5.3.2. Порядок проведения инспекционного контроля в форме проведения испытаний образцов (проб) продукции:

ИК в форме проведения испытаний образцов (проб) продукции является самым распространенным способом проверки соответствия продукции и включает в себя:

- отбор образцов (проб) продукции;
- направление в испытательную лабораторию (центр);
- анализ полученных результатов (протокола испытаний);
- оформление акта по результатам инспекционного контроля.

Отбор образцов (проб) продукции, а также направление их в аккредитованную испытательную лабораторию осуществляется по тем же правилам, что и при проведении работ по сертификации, установленным в ДП «Порядок проведения сертификации продукции».

Идентификацию продукции осуществляют путем проверки действующих нормативных документов и технической документации на продукцию на отсутствие в ней существенных изменений, влияющих на характеристики продукции по отношению к образцам, прошедшим сертификационные испытания, а также проверки характера изменений, внесенных в нормативные документы, по которым была сертифицирована продукция. Кроме того, проводят сличение отобранных образцов продукции на однородность, проверку маркировки, в том числе знаком соответствия (знаком обращения на рынке).

Результаты проведенных испытаний оформляются протоколом испытаний.

5.3.3. Порядок проведения инспекционного контроля в форме анализа состояния производства:

АСП осуществляют руководствуясь типовой программой АСП.

ИК в форме проведения анализа состояния производства включает в себя:

- анализ состояния производства;
- оформление акта по результатам анализа состояния производства;
- оформление акта по результатам инспекционного контроля.

Анализ состояния производства осуществляется по тем же правилам, что и при проведении работ по сертификации, утвержденными в ДП «Порядок проведения сертификации продукции», если иное не предусмотрено законодательством.

5.3.4. Порядок проведения инспекционного контроля в форме анализа сертификата системы менеджмента качества:

Данный порядок проведения инспекционного контроля возможно применять только в случае, если сертификат соответствия был выдан по соответствующей схеме сертификации или сертификат соответствия системы менеджмента качества послужил базой анализа для проведения анализа состояния производства.

ИК в форме получения от заявителя документов, подтверждающих действие системы менеджмента качества и прохождения инспекционного контроля системы менеджмента качества на предприятии включает:

- получение от заявителя необходимых документов в установленный срок;
- анализ полученных документов;
- оформление акта по результатам инспекционного контроля.

СМК ОС ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»		
Редакция № 3	ДП-04-2023 Порядок проведения инспекционного контроля	Страница 9 из 22

Сертификат соответствия системы менеджмента качества должен удовлетворять ряду условий:

- выдан органом по сертификации систем менеджмента качества;
- в качестве объекта сертификации должно быть указано производство соответствующей продукции;
- сертификат соответствия системы менеджмента качества должен быть действующим;
- если срок действия сертификата превысил 1 год с даты выдачи заявитель должен предоставить документы, подтверждающие прохождение инспекционного контроля по данному сертификату.

5.4. Принятие решения по результатам инспекционного контроля

5.4.1. Акт инспекционного контроля за сертифицированной продукцией с пакетом документов, собранных и составленных в ходе ИК передается руководителю ОС, либо заместителю руководителя ОС (не принимавшему участие в проведении ИК) для принятия решения о подтверждении, приостановлении или прекращении действия сертификата соответствия.

5.4.2. В случае отсутствия несоответствий при проведении ИК оформляется **решение о подтверждении действия сертификата соответствия** (Приложение № 6), в котором планируется следующая дата проведения ИК (если необходимо).

5.4.3. В случае выявления несоответствий действие сертификата соответствия продукции может быть **приостановлено или прекращено**.

Причинами (несоответствиями), влекущими за собой приостановку и (или) прекращение действия сертификата соответствия могут быть:

- а) создание продукцией реальной угрозы безопасности жизни и (или) здоровью человека, имущества, окружающей среды, жизни и (или) здоровья животных и растений;
- б) несоответствие продукции требованиям технического регламента;
- в) наличие отрицательных результатов инспекционного контроля за сертифицированной продукцией (периодической оценки сертифицированной продукции);
- г) отказ заявителя от проведения периодической оценки сертифицированной продукции;
- д) изменение конструкции (состава) продукции или технологии ее производства (изготовления), которые могут повлиять на показатели безопасности, подтверждаемые при ее сертификации, в случае, если заявитель перед выпуском в обращение такой продукции в письменной форме не уведомил об этом орган по сертификации продукции, выдавший сертификат соответствия продукции, с приложением документов, подтверждающих такие внесенные изменения (конструкторская документация, чертежи, спецификация);
- е) наличие заявления заявителя;
- ж) отсутствие у заявителя действующего сертификата соответствия системы менеджмента (в случаях, предусмотренных схемой сертификации);
- з) ликвидация организации заявителя и (или) изготовителя либо снятие по инициативе заявителя продукции с серийного производства.

5.4.4. В случае, если путем проведения корректирующих мероприятий заявитель может устранить выявленные несоответствия и подтвердить соответствие продукции требованиям технического регламента, экспертом принимается **решение о приостановлении действия сертификата соответствия** (Приложение № 7) продукции на период разработки и проведения согласованных с ОС корректирующих мероприятий.

Сотрудником, принимавшим решение о приостановлении действия сертификата соответствия, в акте инспекционного контроля за сертифицированной продукцией расписываются требования к необходимости проведения корректирующих действий.

СМК ОС ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»		
Редакция № 3	ДП-04-2023 Порядок проведения инспекционного контроля	Страница 10 из 22

ОС передает заявителю акт инспекционного контроля за сертифицированной продукцией на ознакомление под подпись.

При приостановлении действия сертификата соответствия продукции органом по сертификации:

а) принимается решение о приостановлении действия сертификата соответствия и временно запрещается применение единого знака обращения;

б) вносится информация о приостановлении действия сертификата соответствия продукции в единый реестр выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии;

в) устанавливается срок проведения заявителем корректирующих мероприятий (в решении о приостановлении);

г) осуществляется проверка реализованных корректирующих мероприятий.

При приостановлении действия сертификата соответствия продукции заявитель:

а) идентифицирует и определяет количество продукции, не соответствующей требованиям технического регламента;

б) разрабатывает и обеспечивает проведение корректирующих мероприятий по устранению выявленных несоответствий;

в) уведомляет в порядке, установленном законодательством государств-членов, потребителей об опасности применения (эксплуатации) продукции;

г) информирует ОС о завершении проведения корректирующих мероприятий.

После проведения заявителем корректирующих мероприятий руководитель ОС:

а) оценивает результативность проведенных корректирующих мероприятий;

б) принимает **решение о возобновлении действия сертификата соответствия** (Приложение № 7) в случае если все несоответствия устранены и разрешает применение единого знака обращения и уведомляет об этом заявителя;

в) вносит информацию о возобновлении действия сертификата соответствия продукции в единый реестр выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии.

5.4.5. В случае, если заявитель не может устранить в рамках корректирующих действий выявленные несоответствия и их причины принимается **решение о прекращении действия сертификата соответствия** (Приложение № 7).

Информация о прекращении действия сертификата соответствия продукции вносится (сертификат соответствия отзывается) в единый реестр выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии.

5.4.6. В случае необходимости приостановления или прекращения действия выданного сертификата соответствия продукции по инициативе заявителя он направляет в ОС, официальное письмо с обоснованием причин и приложением документов, являющихся основанием для приостановления или прекращения действия выданного сертификата соответствия продукции. Руководитель ОС принимает решение о приостановлении или прекращении действия выданного сертификата соответствия продукции.

Обо всех действиях в отношении выданных сертификатов соответствия ОС уведомляет заявителя и все заинтересованные стороны, в том числе КЦА, путем размещения необходимых сведений в едином реестре выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии в установленные сроки.

Все документы оформленные в ходе проведения инспекционного контроля приобщаются к материалам дела **по инспекционному контролю** и сдаются в архив в соответствии с ДП «Управление документацией».

Сведения о результатах проведения работ по инспекционному контролю вносятся в **график проведения инспекционного контроля**.

СМК ОС ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»		
Редакция № 3	ДП-04-2023 Порядок проведения инспекционного контроля	Страница 11 из 22

5.5. Правила осуществления контроля за использованием сертификатов соответствия, знаков соответствия

ОС в период действия сертификата соответствия, осуществляет контроль за применением и использованием сертификатов соответствия и знака обращения.

Контроль за использованием сертификатов соответствия и единого знака обращения проводится:

- при проведении планового ИК;
- при поступлении жалоб от потребителей продукции;
- при поступлении жалоб или по предписанию органов государственного контроля (надзора) за соблюдением требований ТР Союза;
- при поступлении информации от иных источников.

При обнаружении в рекламных объявлениях, каталогах и иных местах ошибочных ссылок на сертификат соответствия или знак обращения продукции или ссылок на отмененный сертификат соответствия, что может ввести в заблуждение потребителей или других заинтересованных сторон, ОС имеет право приостановить/отменить действие сертификата соответствия, отправив соответствующее уведомление держателю сертификата.

В случае установления несоответствия фактического использования сертификатов соответствия и/или единого знака обращения ЕАС продукции установленным требованиям, ОС рассматривает вопрос о проведении внепланового ИК.

СМК ОС ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»		
Редакция № 3	ДП-04-2023 Порядок проведения инспекционного контроля	Страница 12 из 22

Приложение № 1. Форма договора на проведение инспекционного контроля
(рекомендуемая)

Договор на проведение инспекционного контроля

г. Бишкек

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Центр Сертификации и Испытаний», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Саттарова Рустама Исмаиловича, действующего на основании Устава

Общество с ограниченной ответственностью «Топливные системы», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется выполнить работы по проведению инспекционного контроля сертифицированной продукции по сертификату соответствия № _____ от _____ (далее – «работы»), а Заказчик обязуется принять и оплатить данные работы.

1.2. Срок выполнения работ: в соответствии с программой инспекционной проверки.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Разработать программу инспекционной проверки и довести до сведения Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней до начала выполнения работ.

2.1.2. Выполнить работы с надлежащим качеством, в полном объеме.

2.1.3. Соблюдать конфиденциальность полученной от Заказчика информации в связи с исполнением настоящего Договора, не предоставлять данную информацию третьей стороне, кроме случаев, предусмотренных законодательством, и для надлежащего исполнения поручения Заказчика.

2.1.4. Представить Заказчику акт инспекционного контроля в течение 3 (трех) рабочих дней после принятия решения по результатам пройденной инспекционной проверки.

2.1.5. При обнаружении обстоятельств, создающих препятствия для выполнения задания, приостановить выполнение работ и немедленно информировать Заказчика для получения от него дальнейших указаний.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Требовать от Заказчика необходимые сведения и документы, снимать копии предоставленных Заказчиком документов в целях исполнения обязательств по настоящему Договору.

2.2.2. Приостанавливать выполнение работ по настоящему Договору в случае нарушения Заказчиком сроков предоставления необходимых сведений и документов, а также в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты работ до момента поступления денежных средств Исполнителю.

СМК ОС ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»		
Редакция № 3	ДП-04-2023 Порядок проведения инспекционного контроля	Страница 13 из 22

2.2.3. Привлечь к исполнению своих обязательств третьих лиц. Все расчеты с третьими лицами в рамках настоящего Договора Исполнитель осуществляет самостоятельно.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Представить Исполнителю сведения, документы, полномочия, образцы продукции, необходимые для выполнения им своих обязательств по настоящему Договору, в соответствии с письменными и устными запросами уполномоченных представителей Исполнителя.

2.3.2. Оплатить услуги Исполнителя в порядке, сроках и в размере, установленных настоящим Договором.

2.3.3. В случае проведения испытаний доставить образцы продукции в испытательную лабораторию своими силами и за свой счет.

2.3.4. При отрицательных результатах экспертиз документации или испытаний образцов оплатить работы Исполнителя в полном объеме.

2.3.5. Устранять зависящие от него обстоятельства, препятствующие выполнению настоящего Договора.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию о ходе выполнения Договора, контролировать ход его выполнения, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя;

2.4.2. Требовать от Исполнителя устранить зависящие от него обстоятельства, препятствующие выполнению настоящего Договора.

3. Стоимость работ и порядок расчетов

3.1. Стоимость выполнения работ по настоящему Договору определяется при согласовании программы инспекционного контроля. Исполнитель выставляет Заказчику счет на оплату в течение 3 (трех) рабочих дней с момента согласования программы инспекционного контроля с Заказчиком.

3.2. Заказчик производит оплату в размере 100 % стоимости услуг в срок не более 10 банковских дней с момента выставления счета Исполнителем. День зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя является днем исполнения обязательства Заказчика по оплате.

4. Порядок сдачи-приемки выполненных работ

4.1. Исполнитель приступает к выполнению работ, предусмотренных настоящим Договором, после согласования Сторонами программы инспекционного контроля, направленной Исполнителем и предоставления Заказчиком образцов продукции, документов и сведений, необходимых для исполнения настоящего Договора.

4.2. По окончании оказания услуг, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их завершения, Исполнитель предоставляет Заказчику Акт выполненных работ, который является неотъемлемой частью настоящего Договора и свидетельствует о надлежащем исполнении Сторонами обязательств по Договору, а также документы по результатам выполненных работ.

4.3. В случае, если после выполнения работ по Договору Исполнитель составил и передал Заказчику Акт выполненных работ, а Заказчик по истечении 5 (Пяти) рабочих дней не подписал Акт выполненных работ и не предъявил претензий Исполнителю, то такие работы признаются Сторонами выполненными надлежащим образом, в полном объеме и в установленный срок.

5. Ответственность Сторон

СМК ОС ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»		
Редакция № 3	ДП-04-2023 Порядок проведения инспекционного контроля	Страница 14 из 22

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае задержки оплаты стоимости работ Заказчику может быть начислена пеня в размере 0,1% (ноль целых одной десятой процента) от стоимости работ за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от стоимости данных работ.

5.3. Исполнитель не несет ответственности за нарушение сроков выполнения работ по настоящему Договору в случае, если такая просрочка наступила в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком своих обязанностей по настоящему Договору, предусмотренных п. 2.3 настоящего Договора, и иных обстоятельствах, способных повлиять на возможность Исполнителя выполнить работы в установленный срок.

5.4. Исполнитель не несет ответственности за достоверность представленной Заказчиком информации, документации и сведений, а также за возникшие в связи с этим экономические последствия (включая возможные убытки).

5.5. Исполнитель не несет ответственность за задержку выполнения работ, связанную с графиком и (или) режимом работы государственных учреждений, а также за неправомерные действия и решения государственных органов и иных организаций.

5.6. Ответственность Исполнителя по настоящему Договору в любом случае ограничивается 30% (тридцатью процентами) стоимости соответствующих работ, выполняемых в рамках настоящего Договора..

7. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по следующим основаниям:

7.2.1. по взаимному соглашению Сторон;

7.2.2. в одностороннем порядке, по инициативе одной из Сторон, с обязательным письменным уведомлением другой Стороны не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора;

7.2.3. по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

7.4. Настоящий Договор может быть изменен и дополнен при условии, что такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, которые Стороны не смогли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

7.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияния и за возникновение которых не несут ответственности, такие как: стихийные бедствия, пожары, чрезвычайные события социального характера (война, массовые беспорядки и т.д.), правительственные постановления или распоряжения государственных органов, делающие невозможным исполнение обязанностей Сторон по настоящему Договору.

7.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана немедленно проинформировать другую сторону о наступлении подобных обстоятельств в

СМК ОС ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»		
Редакция № 3	ДП-04-2023 Порядок проведения инспекционного контроля	Страница 15 из 22

письменной форме, причем по требованию другой Стороны должен быть представлен удостоверяющий документ, подтверждающий данные обстоятельства.

8. Порядок разрешения споров

8.1. При возникновении между Сторонами любых споров и разногласий, связанных с исполнением Договора, данные споры и разногласия разрешаются Сторонами путем переговоров.

8.2. Споры, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора и неурегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

9. Заключительные положения

9.1. Стороны согласились, что при исполнении Договора для подписания приложений, дополнительных соглашений, актов, согласования заявок, передачи счетов, а также в целях обеспечения оперативного согласования различных вопросов, Стороны будут принимать друг от друга документы, сообщения, передаваемые факсимильной связью или посредством электронной почты с последующим обменом в возможно короткие сроки оригиналами указанных документов, надлежащим образом оформленных и подписанных уполномоченными представителями Сторон.

9.2. Все приложения, дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемыми частями.

9.3. В случае изменения Сторонами своего адреса или реквизитов, а также при изменении полномочий на представительство уполномоченных лиц, Стороны обязаны письменно информировать об этом друг друга в течение 2 (двух) рабочих дней с даты вступления в законную силу таких изменений.

9.4. Стороны согласны, что в случае возникновения конфликта интересов Стороны обязуются предпринимать необходимые меры по разрешению конфликта интересов.

9.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Кыргызской Республики.

9.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. Реквизиты Сторон

Исполнитель:

Генеральный директор
ФИО
Подпись

Заказчик:

Генеральный директор
ФИО
Подпись

Приложение № 2. Форма графика проведения ИК

График проведения ИК на __ г.

[illegible][illegible]

Приложение № 3. Форма уведомления о проведении планового ИК

Орган по сертификации продукции ОсОО "Центр Сертификации и Испытаний"

наименование органа по сертификации

720000, Кыргызская Республика, г.Бишкек, Ленинский район, проспект Чуй, д.164 А, офис №505

адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ №

о проведении планового инспекционного контроля за сертифицированной продукцией

город Бишкек

«__»_____

Настоящим уведомляется заявитель:

(наименовании организации-заявителя)

(юридический и фактический (почтовый) адрес)

**О НЕОБХОДИМОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ИНСПЕКЦИОННОГО КОНТРОЛЯ ЗА
СЕРТИФИЦИРОВАННОЙ ПРОДУКЦИЕЙ**

с целью подтверждения ее соответствия установленным требованиям, для поддержания
правомерности выдачи сертификата соответствия №: _____.

Основание проведения: _____

Форма проведения: _____

Инспекционный контроль проводится в соответствии с программой инспекционной
проверки по Приложению № 1 к настоящему уведомлению.

Для проведения инспекционного контроля за сертифицированной продукцией по
вышеуказанному сертификату соответствия необходимо выслать в адрес ОсОО "Центр
Сертификации и Испытаний" следующие документы (в случае наличия изменений):

1. Документы, подтверждающие изменения в учредительных документах
2. Информацию о поступивших в период действия сертификата соответствия жалобах
и претензиях

Держатель сертификата, у которого проводятся контрольные мероприятия, обязан:

- 1) не позднее 10 рабочих дней с момента получения данного уведомления сообщить в
орган по сертификации о своем согласии в прохождении инспекционного контроля или
отказе в прохождении.
- 2) оплатить исполнителю стоимость произведенных работ по инспекционному контролю;
- 3) создавать необходимые условия для проведения инспекционной проверки

Руководитель (уполномоченное
лицо) органа по сертификации

М.П.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ!

СОГЛАСЕН на проведение инспекционного контроля:

подпись

М.П.

инициалы, фамилия

дата

ОТКАЗЫВАЮСЬ от проведения инспекционного контроля:

подпись

М.П.

инициалы, фамилия

дата

СМК ОС ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»		
Редакция № 3	ДП-04-2023 Порядок проведения инспекционного контроля	Страница 18 из 22

Приложение № 4. Форма программы инспекционной проверки

Приложение № 1 к уведомлению
о проведении планового инспекционного контроля за
сертифицированной продукцией № ____

ПРОГРАММА ИНСПЕКЦИОННОЙ ПРОВЕРКИ
(указывается форма проведения)

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	
№ сертификата соответствия:	
Сведения о продукции:	
Сведения о заявителе:	
Сведения об изготовителе:	
Сроки проведения проверки:	
ЗАДАНИЯ ПО ПРОВЕРКЕ	
Содержание проводимых работ	Оформляемые документы
СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ ГРУППЫ ИНСПЕКЦИОННОЙ ПРОВЕРКИ	
Эксперт(ы):	

Руководитель (уполномоченное
лицо) органа по сертификации

М.П.

СМК ОС ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»		
Редакция № 3	ДП-04-2023 Порядок проведения инспекционного контроля	Страница 19 из 22

Приложение № 5. Форма акта инспекционного контроля

АКТ № _____
ИНСПЕКЦИОННОГО КОНТРОЛЯ ЗА СЕРТИФИЦИРОВАННОЙ ПРОДУКЦИЕЙ
от

_____ наименование органа по сертификации

_____ наименование и обозначение продукции
изготовленной

_____ наименование изготовителя

_____ наименование изготовителя, адрес места осуществления деятельности и адрес(а) мест(а) осуществления деятельности по изготовлению продукции
по:

_____ наименование и обозначение нормативного документа
сертифицированной на соответствие:

_____ наименование и обозначение нормативного документа (технического регламента)

При проверке установлено:

Объекты проверки	Способы проверки	Исполнители	Заключение
1	2	3	4

Рекомендации по устранению выявленных недостатков и разработке корректирующих мероприятий по их устранению:

_____ перечень рекомендаций по устранению выявленных недостатков и разработке корректирующих мероприятий

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

_____ общая оценка соответствия продукции установленным требованиям, состояние ее производства, возможность (невозможность) сохранения действия сертификата соответствия

Приложения:

_____ протоколы испытаний, акты анализа производства и т.п.

Руководитель органа по сертификации _____
подпись _____ ФИО _____

Эксперт по сертификации продукции _____
подпись _____ ФИО _____

С актом ознакомлен (заявитель) _____
подпись _____ ФИО _____

СМК ОС ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»		
Редакция № 3	ДП-04-2023 Порядок проведения инспекционного контроля	Страница 20 из 22

Приложение № 6. Форма решения о подтверждении действия сертификата соответствия

Орган по сертификации продукции ОсОО "Центр Сертификации и Испытаний"
(аттестат аккредитации № KG 417/КЦА.ОСП.026 выдан 19.05.2022 Кыргызским Центром Аккредитации)
наименование органа по сертификации, уникальный номер записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц

РЕШЕНИЕ
№ от
о подтверждении действия сертификата соответствия

На основании рассмотренных документов:

наименование и реквизиты документов
подтвердить действие сертификата соответствия
номер, дата выдачи
выданного
наименование заявителя или ФИО индивидуального предпринимателя
Следующий инспекционный контроль будет проведен _____ Настоящее решение довести до сведения:
наименование организаций

М.П.

Руководитель
органа по сертификации

подпись

инициалы, фамилия

СМК ОС ОсОО «Центр Сертификации и Испытаний»		
Редакция № 3	ДП-04-2023 Порядок проведения инспекционного контроля	Страница 21 из 22

Приложение № 7. Форма решения о прекращении/приостановлении/возобновлении действия сертификата соответствия

Орган по сертификации продукции ОсОО "Центр Сертификации и Испытаний"
наименование органа по сертификации
720000, Кыргызская Республика, г.Бишкек, Ленинский район, проспект Чуй, д.164 А, офис №505
адрес

РЕШЕНИЕ
№ от
О прекращении/приостановлении/возобновлении
действия сертификата соответствия

Органом по сертификации принято решение о
прекращении/приостановлении/возобновлении сертификата соответствия № xxx,
выданного xx.xx.xxxx г. сроком действия до xx.xx.xxxx г. Заявителю

(наименование организации заявителя)

(юридический и фактический (почтовый) адрес)

на продукцию:

(наименование продукции)

производства:

(наименование изготовителя, адрес места осуществления деятельности и адрес(а) мест(а) осуществления деятельности по изготовлению продукции)

по причине:

(причина мероприятия)

Вышеуказанную информацию опубликовать в Реестре выданных деклараций о соответствии и сертификатов соответствия Государственного предприятия «Центр «единого окна» в сфере Внешней торговли» при Министерстве экономики и коммерции Кыргызской Республики, уведомить Заявителя.

Руководитель органа по
сертификации

подпись М.П. инициалы, фамилия

Дата составления: